

(書式 2 - 2)

会社の自己破産申立書

破産宣告の申立

〒〇〇〇-〇〇〇〇

〇〇県〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番〇〇号

申立人（債務者） 〇〇〇〇株式会社

代表者代表取締役 〇 〇 〇 〇




申立の趣旨

債務者〇〇〇〇を破産者とする
との決定を求める。

申立の理由

第1 債務者の業務内容

- 
- 1 会社の事業目的
 - 2 工場、営業所などの施設
 - 3 従業員
 - 4 事業監督官庁

第2 破産原因の存在

- 1 破産原因の生じた事情
- 2 支払不能・支払停止の事実
- 3 債務超過の事実

第3 債務者の申立時における状況

- 1 私的整理（内整理）実行の有無とその経過

2 資産の処分状況

3 従業員の処遇と動静

第4 債務者の資産と負債の状況

1 資産の内容

2 負債の内容



取締役会議事録または取締役全員の意見一致を証する書面のいずれかの原本

商業登記簿謄本

財産概況書

債権者一覧表

債務者一覧表

登記・登録を要する財産の登記・登録簿謄本

労働協約書

解説

(申立の理由第2 破産原因の存在)

法人の破産原因は、①支払不能若しくはこれを推認させる事情としての支払停止の事実、又は②債務超過の事実であり（破産法第15条、第16条）、このいずれかを選択的に記載すれば足りる。

(添付書類・財産概況書)

財産概況書にあたるものは、貸借対照表、損益計算書、財産目録等であるが、詳細な内訳書を添付し、簿価によるものと処分価額によるものを添付する。

